



*GENERAL TERMS
AND CONDITIONS*

Switch2move 2020

GENERAL TERMS AND CONDITIONS SWITCH2MOVE

1. General information

1.1 Switch2Move V.O.F

Switch2move V.O.F is a registered at the Kamer van Koop Handel in Tilburg with the number: 60838523. The general terms and conditions of Switch2move, apply to participation in our activities of: professional training courses, workshops, lectures and classes. When our terms and conditions are signed, we consider that they have been accepted and agreed.

Switch2move is a company that develops and spreads movement programs combining dance methodologies, physiotherapy and psychology targeting people with chronic mental and physical impairment.

Core Values: Our movement programs are aiming to enhance people's health and wellbeing through movement programs that value "meaningful" movement as a tool that can inspire, motivate and stimulate positive response to the people that participate in our programs. We focus on the abilities of the person through a process that is based on implicit movement. We emphasise in the importance of movement as something that benefits the person physically, mentally and socially and our programs are developed on that principal.

Switch2move offers, all through the year professional development trainings, workshops, lectures and regular classes. In this way we are covering with our expertise the professional community, the patients and their closed ones. We aim to contribute in positive health in the Netherlands and worldwide through our approach that we constantly develop following the latest developments in science and art.

ALGEMENE VOORWAARDEN SWITCH2MOVE

1. Algemene informatie

1.1 Switch2Move V.O.F

Switch2move V.O.F is geregistreerd bij de Kamer van Koop Handel in Tilburg met het nummer: 60838523. De algemene voorwaarden van Switch2move zijn van toepassing op deelname aan onze activiteiten van: professionele trainingen, workshops, lezingen en lessen. Wanneer onze algemene voorwaarden worden ondertekend, zijn we volledig van mening dat deze zijn geaccepteerd en overeengekomen.

Switch2move is een bedrijf dat bewegingsprogramma's ontwikkelt en verspreidt, waarbij dansmethoden, fysiotherapie en psychologie worden gecombineerd en gericht zijn op mensen met een chronische geestelijke en lichamelijke beperking.

Kernwaarden: Onze bewegingsprogramma's zijn gericht op het verbeteren van de gezondheid en het welzijn van mensen door bewegingsprogramma's, die waarde hechten aan 'zinnvolle' beweging als een hulpmiddel dat een positieve reactie op de mensen die aan onze programma's deelnemen kan inspireren, motiveren en stimuleren. We richten ons op de capaciteiten van de persoon door middel van een proces dat is gebaseerd op impliciete

beweging. We benadrukken het belang van beweging als iets dat de persoon fysiek, mentaal en sociaal ten goede komt en onze programma's zijn ontwikkeld op basis van dat principe.

Switch2move biedt het hele jaar door professionele ontwikkelingstrainingen, workshops, lezingen en reguliere lessen aan. Op deze manier dekken we met onze expertise de professionele gemeenschap, de patiënten en hun gesloten patiënten. We willen bijdragen aan een positieve gezondheid in Nederland en wereldwijd via onze aanpak die we voortdurend ontwikkelen volgens de nieuwste ontwikkelingen in wetenschap en kunst.

1.2 Contact:

Website: www.switch2move.com

Email: communitymanager@switch2move.com Telephone: 003(0)621526941

Kvk number: 60838523

Btw number: NL854082116.B.01

Contact:

Website: www.switch2move.com

E-mail: communitymanager@switch2move.com Telefoon: 003 (0) 621526941

Kvk-nummer: 60838523

Btw-nummer: NL854082116.B.01

2.LIMITATION OF LIABILITY

2.1 Participation in the classes, training, workshops, lectures is entirely at the student's own risk

2.2 Switch2move is not responsible for damage and/or loss of property of the participant, nor for any kind of physical injury before, during or after class

2.BEPERKING VAN AANSPRAKELIJKHEID

2.1 Deelname aan de lessen, trainingen, workshops, lezingen geschiedt geheel op eigen risico van de student

2.2 Switch2move is niet verantwoordelijk voor schade en/ of verlies van eigendommen van de deelnemer, noch voor enige vorm van lichamelijk letsel voor, tijdens of na de les

3. CANCELLATION POLICY

3.1 The participant has the right to cancel participation in a course, workshops, training or class per email: communitymanager@switch2move.com

3.2 Cancellation within 14 days after registration is free of charge.

3.3 In case of cancellation at least 8 weeks before the start 25-euro administration costs will be charged. If the cancellation is later 50 % of the total fee will be charged.

3.4 If the event is cancelled by Switch2move for example due to under-registration, you will receive notice of this as soon as possible and any tuition fees already paid will be returned within 20 days.

3.5 The offer is without obligation and can be revoked if necessary. Revocation due to errors in the calculation of costs or other errors is permitted.

3.6 In the event of drop-out during a course, training or workshop no tuition fee will be returned.

3.7 If a participant terminates or interrupts the training or workshop or does not participate, then there is no right to reimbursement.

3. ANNULERINGSBELEID

3.1 De deelnemers hebben het recht om deelname aan een cursus, workshops, training of les per e-mail te annuleren: communitymanager@switch2move.com

3.2 Annulering binnen 14 dagen na registratie is kosteloos.

3.3 Bij annulering minimaal 8 weken voor aanvang worden 25 euro administratiekosten in rekening gebracht. Als de annulering later is, wordt 50% van de totale kosten in rekening gebracht.

3.4 Als het evenement wordt geannuleerd door Swith2move, bijvoorbeeld vanwege een te lage registratie, ontvang je hiervan zo snel mogelijk bericht en worden alle reeds betaalde collegegelden binnen 20 dagen geretourneerd.

3.5 Het aanbod is vrijblijvend en kan indien nodig worden herroepen. Herroeping wegens fouten in de kostenberekening of andere fouten is toegestaan.

3.6 In geval van uitval tijdens een cursus, training of workshop wordt geen collegegeld geretourneerd.

3.7 Als een deelnemer de training of workshop beëindigt of onderbreekt of niet deelneemt, is er geen recht op terugbetaling.

4. QUALITY CARE

Swith2move pays attention to the quality of the offerings (course, training, workshop or lesson). The quality of the offerings can be best judged by the participants/students. That is why we ask the participants/students to evaluate the courses we offer at the end of the training/education. This is done through a form that you will receive by email.

4. KWALITEITZORG

Swith2move besteedt aandacht aan de kwaliteit van het aanbod (cursus, workshops, training of les). De kwaliteit van het aanbod kan het beste worden beoordeeld door de deelnemers/ studenten. Daarom vragen we de deelnemers/ studenten om de cursussen die we aanbieden aan het einde van de training/ opleiding te evalueren. Dit gebeurt via een formulier dat u per e-mail ontvangt.

5. OPENING TIMES

Swith2move is available by email or telephone daily from 09:00-18:00 (no weekends).

5. OPENINGSTIJDEN

Switch2move is dagelijks beschikbaar via e-mail of telefoon van 09:00-18:00 (geen weekends).

6. COURSE REGISTRATION AND PAYMENT

You register for the course through a subscription formula you receive by email after you expressed your interest to one of the below email addresses:

andrew@switch2move.com or communitymanager@switch2move.com

You will be informed about the procedure by email.

Once we receive your registration you will be informed by email if your registration is confirmed or not.

You will definitely be enrolled when the full payment has been received or a possible down payment has been made.

The student must pay the course fee within 14-30 days after the invoice date on the payment method agreed with Switch2move.

If the participants wish to cancel his/her participation in the course/training/workshop, this must be passed on to switch2move. The participant has the right to cancel participation in a training or workshop only per email via communitymanager@switch2move.com.

Cancellation and financial consequences: see section 3 cancellation policy of these terms and conditions.

6. CURSUSREGISTRATIE EN BETALING

Je registreert voor de cursus via een inschrijfformulier die je per e-mail ontvangt nadat je je interesse hebt getoond in een van de onderstaande e-mailadressen:

andrew@switch2move.com

communitymanager@switch2move.com

U wordt per e-mail op de hoogte gehouden van de procedure.

Zodra we uw registratie hebben ontvangen, ontvangt u per e-mailbericht of uw registratie is bevestigd of niet.

U wordt definitief ingeschreven wanneer de volledige betaling is ontvangen of een mogelijke aanbetaling is gedaan.

De student moet het cursusgeld binnen 14-30 dagen na factuurdatum betalen op de met Switch2move overeengekomen betalingswijze.

Als de deelnemers zijn/ haar deelname aan de cursus/ training/ workshop willen annuleren, moet dit worden doorgegeven aan switch2move. De deelnemer heeft het recht om deelname aan een training of workshop alleen per e-mail te annuleren via communitymanager@switch2move.com

Annulering en financiële gevolgen: zie sectie 3 annuleringsvoorwaarden van deze algemene voorwaarden.

7. COMPLAINTS PROCEDURE

7.1 Complaint handling

If you have complaints about substantive matters concerning the training, we hear that as soon as possible so that we can resolve the situation quickly. We will endeavour to put things right. If you do not come to satisfaction here, you can follow the following complaints procedure. Please note that switch2move cannot be held responsible for the individual behaviour of any other person, client or group member.

All complaints will be handled with care and confidentiality.

Step 1:

A complaint must be submitted in writing within 2 weeks of the action being taken. Send your complaint to Eirini Kreza at communitymanager2switch2move.com by e-mail.

Describe your complaint clearly. The complaint is signed by you and contains at least: name, address, place or residence, an indication of the person who performed / took the contested act / and to which the complaint relates, a clear description of the act or decision to which the complaint relates, the date on which the action took place.

We will respond to your complaint within 4 weeks and we will try offer a solution as long as that is possible.

Step 2 Appeal to an independent third party.

If you cannot reach agreement with Eirini Kreza on the complaint in question, we will call in an independent third person: Meta De Zeeuw email: metadezeeuw@hetnet.nl You will receive a written opinion within four weeks.

STORAGE TERM: the complaints officer is responsible for proper registration and archiving of the complaints submitted. All documents regarding a complaint are stored in a digital file and stored for a maximum of two years.

TIMELINE: Complaints will be handled within the period 4 weeks. If there is a longer period needed for investigation the person involved will be informed within 2-4 weeks from the date of expressing the complaint with a detailed explanation and an indication of when a definite answer/solution will be given.

Our organisation Switch2move is binding to respect the decisions made of the appeal body and will proceed in solving the problem as quick as possible.

7. KLACHTENPROCEDURE

7.1 Klachtenbehandeling

Als u klachten heeft over inhoudelijke zaken met betrekking tot de training, horen we dat zo snel mogelijk zodat we de situatie snel kunnen oplossen. We zullen proberen de dingen recht te zetten. Als u hier niet tevreden bent, kunt u de volgende klachtenprocedure volgen. Houd er rekening mee dat Switch2move niet verantwoordelijk kan worden gehouden voor het individuele gedrag van andere personen, klanten of groepsleden.

Alle klachten worden zorgvuldig en vertrouwelijk behandeld.

Stap 1:

Een klacht moet binnen 2 weken na de actie schriftelijk worden ingediend. Stuur uw klacht binnen 2 weken per e-mail naar Eirini Kreza op communitymanager2switch2move.com.

Beschrijf uw klacht duidelijk. De klacht wordt door u ondertekend en bevat ten minste: naam adres, woonplaats of woonplaats, een indicatie van de persoon die de bestreden handeling heeft uitgevoerd en waarop de klacht betrekking heeft, een duidelijke beschrijving van de handeling of beslissing waarop de klacht betrekking heeft en de datum waarop de actie plaatsvond.

We zullen binnen 4 weken op uw klacht reageren en we zullen proberen een oplossing te bieden zolang dat mogelijk is.

Stap 2: Beroep bij een onafhankelijke derde partij.

Als u geen overeenstemming kunt bereiken met Eirini Kreza over de betreffende klacht, schakelen we een onafhankelijke derde persoon in: Meta De Zeeuw email: metadezeeuw@hetnet.nl

U ontvangt binnen vier weken een schriftelijke opinie.

Alle klachten worden zorgvuldig en vertrouwelijk behandeld.

BEWAARTERMIJN: de klachtenfunctionaris draagt zorg voor een goede registratie en archivering van de ingediende klachten. Alle bescheiden met betrekking tot een klacht worden in een digitaal dossier opgeslagen en maximaal twee jaar bewaard.

TIJDLIJN: Klachten worden binnen de periode van 4 weken behandeld. Als er een langere periode nodig is voor onderzoek, wordt de betrokken persoon binnen 2-4 weken na de datum van de klacht geïnformeerd met een gedetailleerde uitleg en een indicatie wanneer een definitief antwoord/ oplossing zal worden gegeven.

Onze organisatie Switch2move is bindend om de beslissingen van de beroepsinstantie te respecteren en zal het probleem zo snel mogelijk oplossen.

8. INTELLECTUAL PROPERTY

The participants agree not to share or reproduce the reading, music or movement material provided to them during the trainings/courses/workshops/lectures they followed by Switch2move. In such an action is necessary they need to ask for a specific permission by the persons that represent Swicth2Move V.O.F.

8. INTELLECTUEEL EIGENDOM

De deelnemers komen overeen het lees-, muziek- of bewegingsmateriaal dat hen is verstrekt tijdens de trainingen/ cursussen/ workshops/ lezingen die zij hebben gevolgd door Switch2move niet te delen of te reproduceren. Als een dergelijke actie nodig is, moeten ze om specifieke toestemming vragen van de personen die Swicth2Move V.O.F. vertegenwoordigen.

9. CONFIDENTIALITY

By signing this agreement, the client and Swicth2move agree to keep all information shared regarding private information, business/marketing plans, discussions, research, and processes under development in strict confidence.

9. VERTROUWELIJKHEID

Door deze overeenkomst te ondertekenen, komen de klant en Switich2move overeen om alle informatie die met betrekking tot privé informatie, zakelijke/ marketingplannen, discussies, onderzoek en processen wordt gedeeld strikt vertrouwelijk te houden.

10. APPLICABILITY DISPUTES

These conditions apply to all agreements with Switch2move concerning participation in courses, training and other forms of training, or advice in the broadest sense of the word.

Disputes arising from the agreements to which these General Terms and Conditions apply will be submitted to the competent court in the place or surrounding area of the Switch2move VOF branch.

Switch2move VOF

Chamber of Commerce in Tilburg, Chamber of Commerce number: 60838523

10. TOEPASSELIJKHEID EN GESCHILLEN

Deze voorwaarden zijn van toepassing op alle overeenkomsten met Switch2move betreffende deelname of opdracht tot het houden van opleidingen, cursussen, trainingen en andere vormen van opleiding.

Geschillen voortvloeiend uit de overeenkomsten waarop deze Algemene

Leveringsvoorwaarden van toepassing zijn, zullen worden onderworpen aan de bevoegde rechter in de plaats of omgeving van de vestiging van Switch2Move VOF behoudens hogere voorziening.

Switch2move VOF

Kamer van Koophandel te Utrecht KVK-nummer: 60838523